

AKADEMIA WSB							
Kierunek studiów: Zarządzanie i inżynieria produkcji							
Przedmiot: Podstawy zarządzania							
Profil kształcenia: praktyczny							
Poziom kształcenia: studia I stopnia							
Liczba godzin w semestrze	1		2		3		4
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Studia stacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)*	16w/16ćw/25pr						
Studia niestacjonarne (w/ćw/lab/pr/e)	14w/14ćw/25pr						
WYKŁADOWCA							
FORMA ZAJĘĆ	Wykład, ćwiczenia, projekt						
CELE PRZEDMIOTU	Celem wykładu jest poznanie i zrozumienie dyscypliny zarządzania: podstaw kierowania organizacjami, mechanizmów działania organizacji i ludzi. Studenci dowiadują się, co trzeba wiedzieć, aby zarządzać organizacją, jak wykorzystać swoją wiedzę i umiejętności do realizacji celów organizacji i celów własnych. Wiedza zdobyta w ramach kursu ma ułatwić przyszłą pracę studenta jako podwładnego i zwiększyć szanse na sukcesy w karierze kierowniczej, czyli przyspieszyć proces osiągania sprawności kierowniczej. Treści wykładu mają uwrażliwić studenta na społeczny, kulturowy i ekonomiczny kontekst współczesnego zarządzania.						
Efekt KIERUNKOWY	Odniesienie do efektów uczenia się zgodnie z PRK	Opis efektów uczenia się		Sposób weryfikacji efektu			
		Wiedza					
ZIP_W01	P6S_WG	Student w zaawansowanym stopniu definiuje podstawowe pojęcia: kierowania, zarządzania, organizacji, efektywności kierownika i organizacji, strategii i struktur, kultury organizacji, otoczenia, wyjaśnia sens istnienia organizacji; opisuje i rozpoznaje wkład i ograniczenia poszczególnych szkół zarządzania		- w dyskusji posługuje się prawidłowo tymi pojęciami, umie opisać te pojęcia w pracy egzaminacyjnej, - egzamin pisemny			
ZIP_W02 ZIP_W04	P6S_WG	Student wymienia i opisuje w zaawansowanym stopniu funkcje, role organizacyjne, obowiązki kierowników różnych szczebli zarządzania; tłumaczy przydatność różnych rodzajów strategii analizuje główne nurty wyjaśniania zachowań ludzkich w teoriach motywacji; diagnozuje główne style kierowania wyjaśnia znaczenie władzy (wpływu i autorytetu), przywództwa, wskazuje zalety i wady struktur organizacyjnych; rozumie istotę ewolucji struktur		- egzamin pisemny z rozwiązywaniem zadań problemowych - dyskusja na wykładzie, oparta o przykłady - dyskusja wokół podejść, interpretacja koncepcji Nadlera na przykładach podanych przez studentów, wspólne rysowanie metodyki funkcjonalnej - egzamin pisemny i rozmowa po nim, oceniająca m.in. komunikowanie się w warunkach stresowych			

		rozdziela podejście diagnostyczne i prognostyczne do zmian w organizacji	
		Umiejętności	
ZIP_U01	P6S_UW	Student potrafi formułować i rozwiązywać problemy z zakresu zarządzania, m.in. w przedsiębiorstwach produkcyjnych, pozyskując informacje z odpowiednich źródeł, dokonując ich krytycznej oceny, analizy i syntezy. porównuje różne podejścia do poprawy organizacji produkcji, samodzielnie proponuje najlepsze rozwiązania przewidując ich efekty, proponuje skuteczną strategię dla organizacji (przykład), docenia samodzielne myślenie	Test, dyskusja, ocena pracy na zajęciach – realizacji zadań - dyskusja po omówieniu podejść - przygotowanie odpowiedzi w formie elaboratu do końcowej pracy egzaminacyjnej - na przykładzie małej, średniej i dużej organizacji studenci projektują strategię – dyskusja i odpowiedzi w pracy egzaminacyjnej
ZIP_U06	P6S_UW, inż.	Student przewiduje, w jaki sposób i w jakich warunkach kierownicy mogą zwiększyć efektywność, wykorzystując wiedzę techniczną, społeczną koncepcyjną i etyczną, rozpoznaje przyczyny zachowań ludzkich wykorzystując teorie motywacji do skutecznego przewodzenia	obserwacja i ocena wykonania zleconego zadania, zleconego projektu, obserwacja zachowań i umiejętności podczas działań praktycznych, aktywność czasie zajęć, umiejętności postępowania w warunkach pozorowanych zdarzeń; - dyskusja wokół konkretnych sytuacji powstających przy realizacji zadań inżynierskich - obserwacja umiejętności argumentacji w dyskusji, formułowania sądów i samodzielnego myślenia -praca pisemna w formie elaboratu
ZIP_U12	P6S_UK	potrafi przygotować ustne wystąpienie i uczestniczyć w debacie dotyczącej zarządzania, prezentować własne stanowisko, przedstawiać różne opinie i dyskutować o nich	obserwacja i ocena wykonania zleconego zadania, zleconego projektu, obserwacja zachowań i umiejętności podczas działań praktycznych, aktywność czasie zajęć, umiejętności postępowania w warunkach pozorowanych zdarzeń, ocena udziału w dyskusji;
ZIP_U14	P6S_UO	potrafi planować i organizować własną pracę indywidualną a także współpracować w ramach prac zespołowych w tym o charakterze interdyscyplinarnym z zakresu zarządzania i inżynierii produkcji;	obserwacja i ocena wykonania zleconego zadania, zleconego projektu, obserwacja zachowań i umiejętności podczas działań praktycznych, aktywność czasie zajęć, umiejętności postępowania w warunkach pozorowanych zdarzeń;
ZIP_U16	P6S_UK	Student potrafi komunikować się z	- udział w dyskusji

		otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii z zakresu zarządzania.	
		Kompetencje społeczne	
ZIP_K02	P6S_KK	w przypadku trudności przy rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych zadań menedżerskich jest gotów do korzystania z opinii ekspertów;	obserwacja zachowań i umiejętności podczas zajęć i działań praktycznych;
ZIP_K03	P6S_KO	Student jest gotów do uczestniczenia w budowaniu i realizacji projektów społecznych uwzględniających aspekty zarządcze przedsięwzięć realizowanych w organizacjach oraz we współpracy międzyorganizacyjnej.	- ocena uczestnictwa w dyskusji - reakcje na podawane przykłady i formułowanie krytycznych opinii
ZIP_K04	P6S_KO	jest gotów myśleć i działać w zakresie kompetencji inżynierskich w sposób kreatywny i przedsiębiorczy;	obserwacja zachowań i umiejętności podczas zajęć i działań praktycznych;
Nakład pracy studenta (w godzinach dydaktycznych 1h dyd.=45 minut)**			
Stacjonarne udział w wykładach = 16 udział w ćwiczeniach = 16 przygotowanie do ćwiczeń = 15 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do zaliczenia = 12 przygotowanie do egzaminu = 12 realizacja zadań projektowych = 25 e-learning = zaliczenie/egzamin = 2 inne (określ jakie) = 2 konsultacje RAZEM:100 Liczba punktów ECTS:5 w tym w ramach zajęć praktycznych:1		Niestacjonarne udział w wykładach = 14 udział w ćwiczeniach = 14 przygotowanie do ćwiczeń = 16 przygotowanie do wykładu = przygotowanie do zaliczenia = 15 przygotowanie do egzaminu = 12 realizacja zadań projektowych = 25 e-learning = zaliczenie/egzamin = 2 inne = 2 konsultacje RAZEM:100 Liczba punktów ECTS:5 w tym w ramach zajęć praktycznych:1	
WARUNKI WSTĘPNE	Umiejętność myślenia i obserwacji zjawisk oraz procesów przebiegających w rzeczywistości gospodarczej, a także chęć zdobycia wiedzy i praktycznych umiejętności zastosowania nowej wiedzy w życiu zawodowym.		
TREŚCI PRZEDMIOTU	Treści realizowane w formie online: Platforma MS Teams (wykład) <ol style="list-style-type: none"> 1. Przedmiot i zakres nauk o zarządzaniu. 2. Zasady funkcjonowania organizacji, koncepcje zarządzania. 3. Modele organizacji. 4. Geneza i rozwój nauk o zarządzaniu. 5. Funkcje zarządzania, role, umiejętności i kompetencje kierownicze/ inżynierskie. 6. Metody i techniki zarządzania. 7. Struktury organizacyjne: czynniki strukturotwórcze, budowa, formy klasyczne i elastyczne. Strategie – rodzaje, zarządzanie strategiczne. 8. Rozwój organizacji - cykl życia. 9. Przewodzenie – teoretyczne podejścia, badania uwarunkowań, style kierowania, efektywność przywództwa. 10. Motywacja – teorie i systemy motywacyjne. 		

	<p>11. Etyczny, społeczny, kulturowy i globalny kontekst zarządzania – integracja wiedzy (nauk społecznych i technicznych) przy realizacji zadań inżynierskich.</p> <p>Treści realizowane w formie bezpośredniej: Platforma MS Teams (ćwiczenia)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zarządzanie i praca menedżera 2. Podstawowe elementy planowania i podejmowania decyzji oraz rozwiązywania problemów 3. Zarządzanie zasobami ludzkimi 4. Motywowanie pracowników do wykonywania pracy 5. Kultura organizacyjna – artefakty kontra wartości i normy 6. Otoczenie organizacji. Wielokulturowość 7. Proces organizowania w wymiarze struktur organizacyjnych - 8. Zarządzanie strategią i planowanie strategiczne 9. Kierowanie zmianami 10. Podstawowe elementy kontrolowania w przedsiębiorstwie
LITERATURA OBOWIĄZKOWA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Griffin R.,W., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN SA, Warszawa 2017. 2. B.Glinka, M. Kostera, Nowe kierunki w organizacji i zarządzaniu, Wolters Kluwer, Warszawa 2016 3. M. Strużycki (red.), Podstawy zarządzania, Oficyna Wydawnicza SGH Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2014.
LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA	<ol style="list-style-type: none"> 1. J.A.F. Stoner, R.E.Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2001 2. K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, WN PWN, Warszawa 2007. 3. A. Stabryła : Podstawy organizacji i zarządzania, UE Kraków 2011. 4. R.L.Ackoff, F.E.Emery, On Purposeful Systems, New Brunswick, Transaction Publishers, New Jersey 2006 5. A.Francik, Niekonwencjonalne strategie organizacji przyszłości, [w:] Wyzwania dla współczesnych organizacji w warunkach konkurencyjnej gospodarki, D.Lewicka, L.Zbiegień-Maciąg (red.), Wydawnictwa AGH, Kraków 2010 6. Przykłady dobrych praktyk w biznesie / redakcja naukowa Leszek Kiełtyka. - Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa Stowarzyszenie Wyższej Użyteczności "Dom Organizatora" 2016. 7. Wybrane zagadnienia zarządzania współczesnymi przedsiębiorstwami / redakcja naukowa Leszek Kiełtyka, Paweł Kobis. - Częstochowa : Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej 2017. 8. Hill S., Gilman H. ,Business to the Rescue ?, „Newsweek Learning English” 2019 nr 5 9. Masłyk-Musiał E., Rakowska A., Krajewska-Bińczyk E., Zarządzanie dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012
METODY NAUCZANIA	<p>Wykład podający, problemowy, interaktywny (konwersatoryjny z aktywnym, acz ograniczonym współuczestnictwem słuchaczy), z wykorzystaniem środków multimedialnych i przykładów, odwoływanie się do doświadczeń słuchaczy i aktualnych przypadków z dziedziny zarządzania.</p> <p>W formie e-learning: Nie dotyczy W formie bezpośredniej: MS Teams</p> <ul style="list-style-type: none"> - studia przypadków; - prezentacje; - metody kwestionariuszowe; - metoda projektu; - dyskusja dydaktyczna; - forum dyskusyjne - ćwiczenia
POMOCE NAUKOWE	Teksty źródłowe, prezentacje w programie Power Point, kwestionariusze kompetencji;
PROJEKT	Projekt na podstawie udostępnionych zagadnień

(o ile jest realizowany w ramach modułu zajęć)	
FORMA I WARUNKI ZALICZENIA	<p>Egzamin końcowy – pisemna praca z problemowymi pytaniami skłaniającymi studenta do obszernych opisów i ujawniania własnych postaw/zachowań wobec omawianych zagadnień. Wykład kończy się egzaminem pisemnym na formularzu z pytaniami otwartymi, wymagającymi dłuższych wypowiedzi o charakterze eseju. Po dokonaniu oceny przewidywane jest omówienie wyników, dających studentom informacje zwrotne, a prowadzącemu – sygnały do doskonalenia procesu dydaktycznego</p> <p>Zaliczenie z oceną</p> <p>1. Wykonanie ćwiczeń</p> <p>2. Realizacja Projektu</p> <p>Kryteria oceny projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktura projektu (przedstawienie problemu, analiza problemu propozycja rozwiązania); • Treść merytoryczna projektu odpowiada tematowi określone w tytule; • Wywód myślowy jest logiczny, spójny i przejrzysty, • Język jasny i precyzyjny; • Umiejętność wyciągania wniosków , formułowania i uzasadniania opinii; • Pozyskiwanie informacji z literatury , baz danych i innych źródeł;

* W-wykład, ćw- ćwiczenia, lab- laboratorium, pro- projekt, e- e-learning